南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025系统运维费
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	1.①提供一年内网络应对网络威胁的最新对策及解决方案②定时更新网络规则，对新型威胁提供安全防护，对未知威胁处理时间不超过24小时时效指标，故障1小时内响应，24小时内处理完毕⑤保障办公终端设备稳定运行，日常办公正常开展；出现安全问题及时阻断，并迅速做出应对措施。2.①提供一年内网络应对网络威胁的最新对策及解决方案②定时更新网络规则，对新型威胁提供安全防护，对未知威胁处理时间不超过24小时时效指标，故障1小时内响应，24小时内处理完毕③保障办公终端设备稳定运行，日常办公正常开展，设备故障1小时内响应，24小时内处理完毕④出现安全问题及时阻断，并迅速做出应对措施，保障服务器、网络核心设备等稳定运行。3.数量指标：完成3个服务更新（与非现场监管平台对接、不予处罚案件上报部系统、预留与企业信用修复和上市企业核查功能对接接口）。质量指标：保障系统7*24小时不间断运行。满意度指标：保障系统及时对接各平台，全年无负面反馈。4.保证业务工作正常开展，满足机动车遥测监控、黑烟监测、油气在线、车辆年检、过户转籍、进口车审核、非道路移动机械申报等日常业务性工作需要。		
年度绩效目标完成情况：	1.①提供一年内网络应对网络威胁的最新对策及解决方案②定时更新网络规则，对新型威胁提供安全防护，对未知威胁处理时间不超过24小时时效指标，故障1小时内响应，24小时内处理完毕⑤保障办公终端设备稳定运行，日常办公正常开展，设备故障1小时内响应，24小时内处理完毕④出现安全问题及时阻断，并迅速做出应对措施，保障服务器、网络核心设备等稳定运行。 2.①完成3个服务更新（与非现场监管平台对接、不予处罚案件上报部系统、预留与企业信用修复和上市企业核查功能对接的接口）；②保障系统7*24小时不间断运行；⑤保障系统及时对接各平台，全年无负面反馈。 3.保证业务工作正常开展，满足机动车遥测监控、黑烟监测、油气在线、车辆年检、过户转籍、进口车审核、非道路移动机械申报等日常业务性工作需要。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
2025系统运维费	187.42	186.86	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		预算执行率	=100%	99.70%	3	2.99	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	根据实际需求情况执行预算，厉行节约。
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	系统故障响应时限	≤1小时	1.00小时	10	10	评价要点：故障响应时间是否不超过1小时。 评分规则：故障响应时间不超过1小时得满分，否则不得分。	
	质量指标	全市机动车上牌、检测、非道机械申报系统	正常运行	达成预期目标	10	10	评价要点：全市机动车上牌、检测、非道机械申报系统是否正常运行。评分规则：全市机动车上牌、检测、非道机械系统正常运行得满分；否则不得分。	
	时效指标	对新型及未知威胁处理时间	不超过 24小时	达成预期目标	10	10	评价要点：对新型及未知威胁处理时间是否超过24小时。 评分规则：执行情况分不超过24小时、超过24小时评分。不超过24小时满分，超过不得分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	服务器核心设备	稳定运行	达成预期目标	40	40	评价要点：服务器核心设备是否稳定运行。 评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.99		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025年内控审计、资产清查、档案管理等委托业务费
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	完成至少2次专项审计；对审计发现的问题进行整改，出具整改报告不少于1次；出具不少于2次绩效评价报告。		
年度绩效目标完成情况：	完成2次审计核查服务，对审计发现的问题进行整改，出具整改报告2次；出具2次绩效评价报告；接受上级检查，问题反馈没有涉及财务方面的内容。通过这些工作开展，对预算监管、内部管理起到严格督促的作用，促进财务管理的规范、内控制度的有效执行，维护了预算的严肃性。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
2025年内控审计、资产清查、档案管理等委托业务费	24.81	24.54	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算执行率	=100%	98.91%	3	2.97	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	根据实际需求情况执行预算，厉行节约。
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	绩效评价报告	≥1次	1.00次	5	5	评价要点:绩效评价报告是否达1次。 评分规则:绩效评价报告数达1项及以上得满分,0项不得分。	
		专项审计次数	≥2次	2.00次	5	5	评价要点:专项审计次数是否达2次。 评分规则:专项审计次数达2次及以上得满分,1次得50%权重分,0次不得分。	
	质量指标	固定资产绩效评价	良好	达成预期目标	10	10	评价要点:固定资产绩效评价是否良好。 评分规则:资产绩效评价达良好以上得满分， 合格得50%权重分,不合格不得分。	
	时效指标	固定资产清查	及时完成	达成预期目标	10	10	评价要点:固定资产清查是否及时完成。评分规则:执行情况分按期达成、延迟达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	立项审批经费使用	符合规范	达成预期目标	40	40	评价要点:立项审批经费使用是否符合规范。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						99.97		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025年购置执法服费用
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	根据省厅着装要求，完成全员着装，并根据制服管理换发标准，准时完成制服换新；辅助人员完成统一着装。		
年度绩效目标完成情况：	根据省厅着装要求，按规定完成在编人员制服换发，包括单裤、皮凉鞋和皮带等；完成辅助人员统一着装。确保规范统一着装，统一形象，有力保障了环境执法队伍的执法严肃性、规范性。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
执法制服购置及辅助人员工作服购置	6.13	6.13	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		预算执行率	1	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	制服配备件数	≥300	549.00	15	15	评价要点:购置数量是否达300件。 评分规则:制服配备数量达300件得满分,否则按实际完成件数占总件数的权重得分。	
	质量指标	服装定制	合身	达成预期目标	15	15	评价要点:服装定制是否合身。评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	时效指标							
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	全身制服着装	统一规范	达成预期目标	40	40	评价要点:制服着装是否符合规范。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						100		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025年生态环境执法水平提升
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	1. 指挥调度中心常态化运维托管服务，中控机房实现物理隔断，确保稳定安全。2. 保障南京市生态环境数据战队正常运转，为违法犯罪问题分析研判提供支撑。3. 对重点案件开展水质指纹溯源排查，强化工业企业废水排放监管，打击废水直排偷排违法行为。4. 综合运用低空飞行与航拍、监测等技术融合，聚焦水、大气、生态、固废等领域的生态环境问题，以饮用水水源地、自然保护地、矿山或尾矿库等区域为重点，取得9个可以开展常态化低空飞行巡查的固定式机巢服务，发现线索及时反馈，协助执法人员实行远程非现场监管，平均日飞行架次1次以上。5. 采购167部单北斗定位模式移动执法终端；		
年度绩效目标完成情况：	1. 指挥调度中心常态化运维托管服务，中控机房实现物理隔断，确保稳定安全。 2. 南京市生态环境数据战队运转正常，共完成培训及线索研判三次。 3. 对重点案件开展水质指纹溯源排查5次，强化工业企业废水排放监管。 4. 取得9个可以开展常态化低空飞行巡查的固定式机巢服务，聚焦水、大气、生态、固废等领域的生态环境问题，以饮用水水源地、自然保护地、矿山或尾矿库等区域为重点，发现问题线索及时交办属地核查，平均日飞行架次1次以上。 5. 完成167部移动执法终端的更新，保障现场执法装备使用的规范高效。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
2025年生态环境执法水平提升	1206.44	1164.5	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	99.84%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	2.9	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	按照厉行节约相关规定，压减预算资金。
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	购买移动执法终端	≥167部	167.00部	5	5	评价要点：移动执法终端采购是否达到167部。 评分规则：移动执法终端采购达167部得满分，否则按实际采购数占预期总采购数的权重得分。	
		年度现场辅助执法家次	≥100次	183.00次	5	5	评价要点：现场辅助执法是否不少于100家次。 评分规则：现场辅助执法家次达100及以上得满分，否则按实际执法家次占预期执法家次的权重得分。	
		环境违法行为线索提供数	≥200	227.00	5	5	评价要点：年度环境违法行为线索提供数是否不少于200条。 评分规则：年度环境违法行为线索提供达到200条及以上得满分，否则按违法线索实际提供数占预期环境违法行为线索提供数的权重得分。	
		指纹溯源次数	≥5次	5.00次	5	5	评价要点：指纹溯源次数是否达5次。 评分规则：指纹溯源次数达5次及以上得满分，否则按实际指纹溯源次数占预期指纹溯源次数的权重得分。	
	质量指标	3.2万辆国五及以上排放标准在用重型柴油车OBD数据	达到动态监测	达成预期目标	5	5	评价要点： 3.2万辆国五及以上排放标准在用重型柴油车OBD数据是否达到动态监测。评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
		90%在线柴油车	达到有效定位	达成预期目标	5	5	评价要点： 90%在线柴油车是否达到有效定位。评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	时效指标							
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	工业企业废水排放直排和偷排违法行为	得到强化监管	达成预期目标	16	16	评价要点：工业企业废水排放直排和偷排违法行为是否得到强化监管。 评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	生态效益	指挥调度中心，数据战队为违法犯罪问题分析研判	提供支撑	达成预期目标	12	12	评价要点：指挥调度中心，数据战队能否为违法犯罪问题分析研判提供支撑。评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	可持续影响	低空飞行技术在生态环境保护重点区域	得到推广	达成预期目标	12	12	评价要点：低空飞行技术是否在生态环境保护重点区域得到推广。 评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
满意度指标	服务对象满意度							
						99.9		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025年办公家具设备等购置、局部办公区域设施改造及党组织建设宣传等
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	1.办公设备购置完成；2.落实南京市“十五五”生态环境保护规划编制工作要求；每年8-10次党建宣传；完成4-5块展板制作上墙；每年要在各主流媒体、专业媒体发表文字新闻稿，每篇不少于1000字。		
年度绩效目标完成情况：	1.完成防火门、加湿机等办公设备的规范采购； 2.落实南京市“十五五”生态环境保护规划编制要求； 完成10次党建宣传；完成21块展板制作； 全年在各级媒体刊发新闻近50篇，每篇均不少于1000字，其中被南京日报、中环报等主流媒体转载17篇，通过视频、图片、文字等多种形式，生动讲好南京环保执法故事。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
办公家具设备等购置、局部办公区域设施改造及党组织建设宣传等	9.67	7.63	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	78.90%	3	2.37	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	受布局调整等客观因素影响，且厉行节约，取消线路改造及耗材配置。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	党建宣传	≥10次	10.00次	8	8	评价要点:党建宣传是否达10次以上。 评分规则:党建宣传达10次及以上得满分,不足10次的,按实际党建宣传次数占预期次数比重,计权重得分。	
		办公设备购置数量	≥4件	2.00件	8	4	评价要点:按预算购置办公设备是否达4件以上。 评分规则:按预算购买办公设备达4件及以上得满分,不足4件的,按实际购置数占比计权重得分。	受布局调整等客观因素影响,且厉行节约,取消报警装置采购。
		宣传展板制作	≥4块	21.00块	7	7	评价要点:宣传展板制作是否达4块。 评分规则:宣传展板制作达4块及以上得满分,不足4块的,按实际制作展板数占比计权重得分。	
	质量指标	主流媒体、专业媒体新闻稿	能够发表	达成预期目标	7	7	评价要点:是否能在主流媒体、专业媒体上发表新闻稿。 评分规则:新闻稿在主流媒体、专业媒体上有发表得满分;否则不得分。	
	时效指标							
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	环境执法宣传工作	扩大民众知晓度	达成预期目标	40	40	评价要点:环境执法宣传工作是否扩大群众知晓度。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						95.37		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025执法办案经费
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	1. 保障外出执法等出差费用，全年外出不少于5000人次；保障临时应急等伙食费用；2. 数量指标：审核业务合同50件次，审核市本级案件比例100%，派出局案件抽查比率大于等于50%。梳理典型案例48件。组织全市案卷评查会2场，开展执法培训2场。时效指标：根据案件办理时限要求，及时完成案件审核，及时配合开展行政复议答辩、行政诉讼应诉、申请法院强制执行。可持续影响指标：案卷质量不断提升，案卷复议诉讼败诉率较低。3. 保障2024年合同期内路检、入户、非道路移动机械抽测工作正常开展。正常开展核与辐射执法监管工作，保障中高考顺利进行。		
年度绩效目标完成情况：	1. 保障外出执法等出差费用，保障临时应急等伙食费。 2. 审核业务合同52件次，审核市本级案件比例100%，派出局案件抽查比率大于50%。梳理典型案例48件。组织全市案卷评查会2场，开展执法培训2场。根据案件办理时限要求，及时完成案件审核，及时配合开展行政复议答辩、行政诉讼应诉、申请法院强制执行。案卷质量不断提升，案卷复议诉讼败诉率较低。 3. 保障2024年合同期内路检、入户、非道路移动机械抽测工作正常开展。正常开展核与辐射执法监管工作，保障中高考顺利进行。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
2025执法办案经费	145.71	118.94	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算执行率	=100%	81.63%	3	2.45	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	主要为差旅费落实规范涉企检查及优先通过非现场执法手段实现监管执法的要求而有所减少。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	审核市本级案件比例	≥100%	100.00%	8	8	评价要点:市本级案件是否全部审核。 评分规则:审核市本级案件达100%得满分,否则按实际审核市本级案件数占市本级全部案件数的权重得分。	
		开展全市执法稽查次数	≥5000人次	27323.00人次	8	8	评价要点:全年全市执法是否达5000人次。 评分规则全年全市执法达5000人次得满分,否则按实际实际执法人次占5000人次的权重得分。	
	质量指标	全市中高考环境噪声	得到管控	达成预期目标	7	7	评价要点:全市中高考环境噪声是否得到管控。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	时效指标	案件办理审核	符合时限要求	达成预期目标	7	7	评价要点:案件办理审核是否符合时限要求。评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	环境治理效果	较为显著	达成预期目标	20	18	评价要点:环境治理效果是否较为显著。评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	无法量化，酌情扣分。
	生态效益							
	可持续影响	案件复议诉讼败诉率	较低	达成预期目标	20	20	评价要点:案件复议诉讼败诉率是否较低。评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
满意度指标	服务对象满意度							
						97.45		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市生态环境综合行政执法局	项目名称：	2025年生态环境执法水平提升-南京市生态环境智慧应用平台（机动车排管系统升级）
项目实施年度：	2025		
填报人：	焦学芹	联系电话：	18951651235
年度绩效目标：	1.年车辆尾气检测数超50万辆次； 2.车辆尾气检测合格率达90%；		
年度绩效目标完成情况：	2025年1-12月，全市机动车排放定期检验车辆107万辆次，车辆尾气合格率97.8%。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
2025年生态环境执法水平提升-南京市生态环境智慧应用平台（机动车排管系统升级）	48	44.52	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	92.75%	3	2.78	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	招投标采购节约资金。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	年车辆尾气检测数	≥50万辆	107.00万辆	20	20	评价要点:车辆尾气检测是否达50万辆。 评分规则:尾气检测达50万辆得满分,否则按实际完成检测数占目标总辆数的权重得分。	
	质量指标	机动车平台国产化重构	完成	部分达成并具有一定效果	10	8	评价要点:机动车平台国产化重构是否完成。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	项目信息化批复、采购较晚，项目大部分已完成。
	时效指标							
	成本指标							
效益指标	经济效益							
	社会效益	全市机动车上牌、检测等业务	正常开展	达成预期目标	40	40	评价要点:机动车上牌、检测等是否正常开展。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度							
						97.78		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。